

CONTENUTO DEL FABBISOGNO ORGANIZZATIVO E PROFESSIONALE CHE CARATTERIZZA LA U.O.C. AREA DISTRETTUALE METROPOLITANA

Profilo Oggettivo - Caratteristiche della Struttura

	Descrizione																																	
Organizzazione	L'U.O.C. Area Distrettuale Metropolitana fa parte del Coordinamento della Funzione Territoriale della ASL di Pescara così come previsto dall'Atto di Autonomia Aziendale di cui alla Deliberazione del D.G. n. 220 del 02/03/2018 e ss.mm.ii. La dotazione organica è la seguente: <table><tr><td>Ctg</td><td></td><td>Teste</td></tr><tr><td></td><td>Dirigente Medico</td><td>7</td></tr><tr><td>DS</td><td>Infermiere</td><td>51</td></tr><tr><td>DS</td><td>Collaboratore Amministrativo</td><td>1</td></tr><tr><td>D</td><td>Fisioterapista</td><td>2</td></tr><tr><td>C</td><td>Assistente Amministrativo</td><td>4</td></tr><tr><td>BS</td><td>Operatore Socio Sanitario</td><td>7</td></tr><tr><td>B</td><td>Operatore Tecnico</td><td>7</td></tr><tr><td>B</td><td>Coadiutore Amministrativo</td><td>4</td></tr><tr><td>A</td><td>Ausiliario Specializzato</td><td>2</td></tr><tr><td></td><td></td><td>85</td></tr></table> L'U.O.C. Area Metropolitana consta di 4 Centri Erogazione Servizi (CERS) e di una UCCP, più segnatamente – CERS CITTA' SANT'ANGELO – comprensivo di RSA/RP – CERS SPOLTORE – CERS CEPAGATTI – comprensivo di RSA/RP e di una sede erogativa a Pianella – CERS MONTESILVANO – UCCP CEPAGATTI All'interno dell'Area Distrettuale si prevede l'attivazione di percorsi trasversali nel rispetto del principio della massimizzazione della integrazione e della omogeneizzazione dei servizi all'utenza tale da favorire l'equità e l'umanizzazione del trattamento. Le Aree Funzionali Distrettuali attivate sono: – Area Funzionale dell'Assistenza Primaria – Area Funzionale dell'Assistenza Intermedia; – Area Funzionale dell'Assistenza Consultoriale – Area Funzionale della Riabilitazione; – Area Funzionale della Tutela Sociale.	Ctg		Teste		Dirigente Medico	7	DS	Infermiere	51	DS	Collaboratore Amministrativo	1	D	Fisioterapista	2	C	Assistente Amministrativo	4	BS	Operatore Socio Sanitario	7	B	Operatore Tecnico	7	B	Coadiutore Amministrativo	4	A	Ausiliario Specializzato	2			85
Ctg		Teste																																
	Dirigente Medico	7																																
DS	Infermiere	51																																
DS	Collaboratore Amministrativo	1																																
D	Fisioterapista	2																																
C	Assistente Amministrativo	4																																
BS	Operatore Socio Sanitario	7																																
B	Operatore Tecnico	7																																
B	Coadiutore Amministrativo	4																																
A	Ausiliario Specializzato	2																																
		85																																
Attività	L'U.O.C. Area Distrettuale Metropolitana gestisce una gamma trasversale di attività, così come schematizzato dalla seguente tabella:																																	

CONTENUTO DEL FABBISOGNO ORGANIZZATIVO E PROFESSIONALE
CHE CARATTERIZZA LA U.O.C. AREA DISTRETTUALE METROPOLITANA

	CERS MONTESILVANO	CERS CEPAGATTI	CERS CITTA' SANT'ANGELO	CERS SPOLTORE	SEDE EROGATIVA PIANELLA
CUP	X	X	X	X	
PUNTO PRELIEVI	X	X	X	X	
PUNTO UNICO DI ACCESSO (PUA)	X	X	X		
SCELTA E REVOCA MMG/PLS	X	X	X	X	
ESENZIONI REDDITO/PATOLOGIA	X	X	X	X	
UNITÀ VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE (UVM)	X		X		
INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA		X	X		
ASSISTENZA DOMICILARE INTEGRATA (ADI)	X	X	X	X	
AUTORIZZAZIONI TRASPORTO AMBULANZA	X	X	X	X	
AUTORIZZAZIONE RIMBORSO VACCINAZIONI	X	X	X	X	
CONSEGNA RICETTARI	X	X	X	X	
IGIENE E SANITA' PUBBLICA	X	X	X		X
MEDICINA LEGALE	X	X	X		
CONTINUITA' ASSISTENZIALE (GUARDIA MEDICA)	X	X	X		X
RSA/RP		X	X		
ATTIVITA' CONSULTORIALI	X		X	X	X
ATTIVITA' DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE	X	X	X	X	

L'Attività di Specialistica Ambulatoriale

Le prestazioni per esterni erogate nel 2022 sono 43.472 come di seguito schematizzato.

Descrizione Codice Ministeriale	Casi
91.49.2 - Prelievo di sangue venoso	27901
89.7 - Visita generale - visita specialistica, prima visita	4362
89.52 - Elettrocardiogramma	1606
93.39.8 - Magnetoterapia - per seduta (ciclo di dieci sedute)	1530
93.16 - Mobilizzazione di altre articolazioni / Manipolazione incruenta di rigidità di piccole articolazioni	911
89.01 - Anamnesi e valutazione, definite brevi - storia e valutazione abbreviata, visita successiva alla prima, visita di controllo	855
93.19.2 - Esercizi posturali - propriocettivi - per seduta collettiva di 60 minuti max. 5 pazienti (ciclo di dieci sedute)	750
93.19.1 - Esercizi posturali - propriocettivi - per seduta individuale di 60 minuti (ciclo di dieci sedute)	651
93.11.4 - Rieducazione motoria individuale in motuleso segmentale semplice. Per seduta di 30 minuti (Ciclo di dieci sedute)	647
99.29.9 - Iniezione di tossina botulinica	497
89.13 - Visita neurologica	470
88.72.3 - Ecocolordopplergrafia cardiaca	464
93.08.1 - Elettromiografia semplice [emg] - analisi qualitativa o quantitativa per muscolo	426
88.79.2 - Ecografia osteoarticolare - ecografia del bacino per screening lussazione congenita dell'anca	338
95.02 - Esame complessivo dell'occhio. Visita oculistica, esame dell'occhio comprendente tutti gli aspetti del sistema visivo	227
88.79.3 - Ecografia muscolotendinea	163
88.73.5 - Eco(color)doppler dei tronchi sovraaortici	159
93.39.2 - Massoterapia per drenaggio linfatico - per seduta (30 minuti ciascuna)	136

CONTENUTO DEL FABBISOGNO ORGANIZZATIVO E PROFESSIONALE CHE CARATTERIZZA LA U.O.C. AREA DISTRETTUALE METROPOLITANA

	89.26 - Visita ginecologica - visita ostetrico-ginecologica/andrologica, esame pelvico	128
	88.79.7 - Ecografia transvaginale	124
	91.49.3 - Prelievo microbiologico	118
	81.92 - Iniezione di sostanze terapeutiche nell'articolazione o nel legamento	* 117
	91.38.5 - Es. citologico cervico vaginale [pap test]	98
	91.48.4 - Prelievo citologico	86
	96.52 - Irrigazione dell'orecchio - irrigazione con rimozione di cerume	75
	93.22 - Training deambulatori e del passo. Per seduta di 30 minuti (Ciclo di dieci sedute)	70
	88.78.2 - Ecografia ginecologica	61
	93.11.1 - Rieducazione motoria individuale in motuleso grave strumentale complessa Per seduta di 30 minuti (Ciclo di dieci sedute)	60
	93.15 - Mobilizzazione della colonna vertebrale (per seduta)	60
	89.24 - Uroflussometria	56
	93.39.7 - Elettroterapia di muscoli normo o denervati di altri distretti - per seduta (ciclo di dieci sedute)	40
	99.27 - Ionoforesi - per seduta (ciclo di sei sedute)	40
	93.39.4 - Elettroterapia antalgica - diadinamica - per seduta di 10 minuti (ciclo di dieci sedute)	30
	93.39.5 - Elettroterapia antalgica - elettroanalgesia transcutanea (tens, alto voltaggio). Per seduta di 30 minuti (Ciclo di dieci sedute)	30
	93.39.9 - Ultrasonoterapia - per seduta (ciclo di dieci sedute)	20
	93.89.2 - Training per disturbi cognitivi - per seduta individuale (ciclo di dieci sedute)	19
	93.56.4 - Bendaggio adesivo elastico	16
	95.09.1 - Esame del fundus oculi	16
	88.78 - Ecografia ostetrica	10
	89.07 - Consulto, definito complessivo - valutazione multidimensionale geriatrica d' iquipe	10
	93.11.2 - Rieducazione motoria individuale in motuleso grave semplice Per seduta di 30 minuti (Ciclo di dieci sedute)	10
	93.18.1 - Esercizi respiratori - per seduta individuale (Ciclo di dieci sedute)	10
	96.54.1 - Ablazione tartaro	10
	Altre prestazioni di numero < 10	335
	Bacino d'utenza L'ambito territoriale di riferimento è composto da 13 comuni (Brittoli - Catignano - Cappelle sul Tavo - Cepagatti - Città Sant'Angelo - Civitaquana - Elice - Montesilvano - Moscufo - Nocciano - Pianella - Rosciano - Spoltore) per una popolazione di riferimento pari a circa 116.000 abitanti	
Relazioni nell'ambito dell'assetto aziendale	L'U.O.C. Area Distrettuale Metropolitana è inserita nel contesto delle aree territoriali e collabora con le altre AD nella ottimizzazione delle risorse umane e strumentali necessarie ad assicurare la massima fruizione da parte della collettività.	
Relazioni nell'ambito di altre Aziende	La UOC Area Distrettuale Metropolitana al pari delle altre AD interviene nel definire rapporti di committenza con le Asl di altre regioni in materia di assistenza.	

Profilo soggettivo - Competenze specifiche richieste per ricoprire la funzione:

	Descrizione
--	-------------

**CONTENUTO DEL FABBISOGNO ORGANIZZATIVO E PROFESSIONALE
CHE CARATTERIZZA LA U.O.C. AREA DISTRETTUALE METROPOLITANA**

Conoscenze specifiche	Conoscenze: - Padronanza dei protocolli diagnostico-terapeutici assistenziali delle principali patologie di competenza della ospedalizzazione domiciliare. - Padronanza dei percorsi gestionali delle Unità ricomprese nella struttura complessa ovvero di tutti gli aspetti gestionali delle specialistiche assegnate alla unità. - Evidente esperienza gestionale in materia di risorse umane e sistemi di gestione di attività produttive sanitarie quali UCCP, AFT e Nuclei associativi di medicina generale. - E' inoltre necessaria una documentata partecipazione a corsi e congressi di aggiornamento professionale, ed esperienza relativa al percorso Qualità e Accreditamento. - Capacità richieste - Elevata professionalità e comprovata competenza nei settori della diagnosi, cura e sorveglianza, dei pazienti afferenti alle strutture della Unità - Attitudini al Coordinamento del lavoro in team per la gestione di pazienti complessi o per i quali siano previsti percorsi diagnostico terapeutici realizzati, o da implementare, attraverso una collaborazione multiprofessionale e multidisciplinare in particolare in ambito della medicina territoriale. - Esperienza e capacità gestionali per la presa in carico dei pazienti nel setting assistenziale appropriato anche in ragione delle diverse fasi del trattamento; - Collaborazione e integrazione con le attività gestite dalle altre U.U.OO. coinvolte; - Capacità di responsabilizzazione del personale con relativi criteri di delega; - Capacità di individuare le priorità operative in rapporto alle esigenze della popolazione, armonizzandole secondo criteri di efficacia, appropriatezza ed efficienza anche economica (rispetto del budget assegnato); - Capacità di individuare priorità relative al proprio aggiornamento professionale e dei collaboratori; - Capacità di introdurre innovazioni tecnologiche ed organizzative; Metodiche e Tecniche: - Gestione dei percorsi di integrazione PUA/ADI/UVM - Diagnostica fisiopatologica Percorsi formativi: - Percorsi di Formazione ed Aggiornamento presso Strutture altamente qualificate nelle altre regioni italiane - Aggiornamento continuo e disponibilità all'attuazione delle procedure aziendali in atto ed in divenire;
Esperienze Specifiche	- Esperienza clinica ed organizzativa adeguata al governo delle discipline specialistiche ricomprese organizzativamente nella Unità complessa ed in particolar modo nel settore della medicina generale convenzionata e nella pediatria di libera scelta. - Esperienza nella gestione dei rapporti con le strutture organizzative territoriali e gli Enti del territorio in particolare con i Comuni e le ECAD. - Capacità di lavoro interdisciplinare.

Profilo Soggettivo – Competenze generali richieste per ricoprire la funzione

	Descrizione
--	-------------

CONTENUTO DEL FABBISOGNO ORGANIZZATIVO E PROFESSIONALE CHE CARATTERIZZA LA U.O.C. AREA DISTRETTUALE METROPOLITANA

Aspetti operativi e gestionali	– Programmare e gestire le risorse materiali e professionali nell'ambito del budget di competenza; – Promuovere il corretto utilizzo delle apparecchiature specialistiche di pertinenza; – Programmare i fabbisogni di materiali ed attrezzature delle strutture di competenza in aderenza al budget; – Gestire le risorse finalizzate al raggiungimento di obiettivi e risultati dell'attività propria e dei collaboratori.
Organizzazione e gestione delle risorse umane. Rapporti interpersonali. Relazioni e comunicazioni	– Programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; – Promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo e clinico con i collaboratori; – Gestire i conflitti interni al gruppo e costruire un buon clima in ambito organizzativo; – Favorire l'integrazione fra la struttura di competenza e le altre strutture aziendali; – Mantenere rapporti costruttivi con la Direzione Dipartimentale e con la Direzione Aziendale; – Promuovere la partecipazione dei collaboratori alle riunioni di coordinamento con altri Enti/Servizi/associazioni; – Promuovere la cura del diritto all'informazione dell'utente e della sua famiglia.
Applicazioni delle conoscenze tecniche Innovazione, ricerca e governo clinico	– Promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche; – Assicurare la corretta applicazione delle procedure operative/assistenziali e delle innovazioni; – Promuovere nei collaboratori comportamenti di gestione dell'autonomia tecnico professionale coerente con gli indirizzi e le linee guida accreditate; – Promuovere l'osservanza del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici; – Promuovere la capacità di garantire la massima tutela della qualità delle prestazioni erogate
Gestione della sicurezza, del rischio e della privacy	– Assicurare e promuovere comportamenti professionali coerenti con il rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza; – Promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili, collegati all'attività professionale; – Garantire l'attuazione delle norme vigenti in materia di privacy ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.
Anticorruzione	– Garantire il rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promuovere la conoscenza del regolamento aziendale nell'ambito della struttura gestita; – Collaborare con il responsabile aziendale della prevenzione alla corruzione per il miglioramento delle prassi aziendali.